

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 Definities

1.1. In deze algemene voorwaarden worden de hierna volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt:

- a. Personaltraining Texel: de gebruiker van deze algemene voorwaarden: Personaltraining Texel ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 54881250;
- b. overeenkomst: de overeenkomst tussen Personaltraining Texel en de klant;
- c. klant: de natuurlijke persoon die een overeenkomst aangaat met Personaltraining Texel;
- d. training: de (personal) trainingssessie die door een trainer van Personaltraining Texel wordt verzorgd;
- e. trainer: de natuurlijke persoon die namens Personaltraining Texel de training geeft.

Artikel 2. Algemeen

2.1. De hier genoemde algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst tussen Personaltraining Texel en de klant.

2.2. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk of via de e-mail zijn overeengekomen.

2.3. Indien van bepaalde, bij deze algemene voorwaarden geregelde onderwerpen, afwijkende bedingen zijn overeengekomen, blijven deze algemene voorwaarden voor het overige op de overeenkomst van kracht. Overeengekomen afwijkingen gelden nimmer voor meer dan één overeenkomst.



2.4. Indien één of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door Personaltraining Texel vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.

Artikel 3. Aanbiedingen

3.1. Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders is aangegeven.

3.2. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige overeenkomsten.

3.3. Kennelijke fouten of vergissingen in publicaties, overeenkomsten, e-mailberichten en offertes van Personaltraining Texel binden Personaltraining Texel niet.

3.4. Vermelde tarieven op de website zijn inclusief btw.

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

4.1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de klant in het mondeling intake / overleg de eerste training vast legt en de intake-lijst heeft ingevuld.

4.2. Een overeenkomst is strikt persoonlijk en kan niet aan derden worden overgedragen.



Artikel 5. Annuleringsvoorwaarden

5.1. De annuleringsvoorwaarden die gelden voor de klant zijn afhankelijk van het product dat de klant bij Personaltraining Texel afneemt.

5.2. Neemt de klant een abonnement af dan gelden de volgende annuleringsvoorwaarden:

- a. De sessies moeten binnen de looptijd van de factuur worden opgemaakt. Dit kan in 3, 6 of 12 maanden
- b. In overleg kan bij ziekte/blessures/vakantie de looptijd opgeschoven worden. Dit is altijd ter beoordeling van Personaltraining Texel en zal per individuele situatie bepaald worden.
- c. Er kan maximaal 1 sessie per week ingehaald worden.
- d. Annuleren kan tot 24 uur van te voren, de sessie kan dan in overleg op een ander tijdstip ingehaald worden, mits er een geschikt moment gevonden kan worden.
- e. Sessies die niet binnen 24 uur van te voren worden geannuleerd, kunnen niet ingehaald worden en zijn voor rekening van de klant.

5.3. Neemt de klant personaltraining af dan gelden de volgende annuleringsvoorwaarden:

- a. Annuleren kan tot 24 uur van te voeren, de sessie kan dan in overleg op een ander tijdstip ingehaald worden, mits er een geschikt moment gevonden kan worden.
- b. Sessies die binnen 24 uur van te voren worden geannuleerd, kunnen niet ingehaald worden en zijn voor rekening van de klant.
- c. Bij duo trainingen wordt er geen restitutie verleend voor de persoon die niet aanwezig kan zijn.

5.4. Annulering kan op de volgende wijzen geschieden:

- a. Middels een telefoongesprek;
- b. Via een SMS bericht;



c. Via een iMessage of Whatsapp bericht. Annuleringen via de e-mail worden niet geaccepteerd.

Artikel 6. Annulering van een training door Personaltraining Texel

6.1. Bij vakantie of ziekte van de trainer word er gekeken naar een vervangende trainer en als dit niet mogelijk is vervalt de training kosteloos.

6.2. Is de personal trainer ziek, dan wordt de klant daarvan zo spoedig mogelijk via een telefoongesprek, SMS bericht iMessage of Whatsapp bericht in kennis gesteld.

6.3 In het geval dat de klant een abonnement van 3, 6 of 12 maanden afneemt, wordt de looptijd van het pakket verlengd met de tijd dat de personal trainer op vakantie of ziek is.

Artikel 7. Feestdagen

7.1. Op de volgende dagen worden door Personaltraining Texel geen trainingen gegeven:

- a. Eerste week van Januari
- b. Eerste paasdag;
- c. Eerste pinksterdag;
- d. December voor Personaltraining.
- e. Groepen: de gehele kerst vakantie (Kerstdagen, Oudjaarsavond, Nieuwjaarsdag)

7.2. Op de overige officieel erkende feestdagen zijn trainingen in overleg eventueel mogelijk.

7.3. Trainingen die normaliter op een van de dagen genoemd in artikel 7.1 zouden plaatsvinden kunnen niet worden ingehaald of doorgeschoven.



Artikel 8. Uitvoering van de overeenkomst

8.1. Personaltraining Texel is gehouden haar verplichtingen na te komen naar beste kunnen en met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap. Personaltraining Texel garandeert niet dat met haar werkzaamheden het beoogde resultaat zal worden bereikt. Het succes is mede afhankelijk van de inzet van de klant.

8.2. Personaltraining Texel bepaalt de wijze waarop en door welke personen de overeenkomst wordt uitgevoerd.

Artikel 9. Verplichtingen van de klant

9.1. De klant draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan Personaltraining Texel aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de klant redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig beschikbaar zijn.

9.2. De gegevens en informatie die de klant aan Personaltraining Texel verstrekt dienen volledig te zijn en geen onjuistheden en/of onwaarheden te bevatten.

9.3. De klant dient zich te onthouden van gedragingen welke het Personaltraining Texel onmogelijk maakt de overeenkomst naar behoren uit te voeren.

9.4. De klant is gehouden Personaltraining Texel onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.

9.5. Tijdens de training dient de klant geschikte sportkleding en sportschoenen te dragen.

9.6. De klant is verplicht gedurende de training de aanwijzingen van de trainer op te volgen.

9.7. De klant dient gezondheidsklachten voor aanvang van de training te melden aan de trainer.

9.8. De klant verklaart dat hij gezond is en fysiek in staat is om de training te volgen en de instructies van de trainer op te volgen. Indien de klant hieraan twijfelt, dan dient hij eerst een arts te raadplegen alvorens hij de training gaat volgen.

9.9. De klant dient de training te staken bij pijn, ziekte en/of aandoening waarvan de klant redelijkerwijs behoort te begrijpen dat voortzetting van de training schadelijk voor zijn gezondheid kan zijn.

9.10. Indien de klant zich niet geschikt acht voor de training, dan dient de klant dat direct aan de trainer te melden.

9.11. De klant is zich ervan bewust dat door het volgen van de training blessures en/of andere complicaties kunnen optreden zonder dat er sprake is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Personaltraining Texel.

9.12. Het onder invloed zijn van drank of drugs tijdens de training is niet toegestaan.

9.13. Als de klant zich misdraagt of anderszins een behoorlijke uitvoering van de training onredelijk bemoeilijkt of verhindert, dan is de trainer bevoegd de training te staken. De overeengekomen vergoeding blijft in dat geval volledig verschuldigd, onverminderd het recht van Personaltraining Texel op vergoeding van eventuele schade.

9.14. De klant dient verzekerd te zijn tegen ongevallen. |

9.15. Indien Personaltraining Texel het advies heeft gegeven om bij de huisarts een verwijsbrief te gaan halen voor aanvang van trainen, dient de klant dit te doen.

Artikel 10. Facturatie en betaling

10.1. Facturatie geschiedt onverwijld na de totstandkoming van de overeenkomst.

10.2. Facturatie geschiedt via de e-mail, tenzij de klant uitdrukkelijk heeft verzocht om een papieren factuur hier worden extra kosten voor berekent.

10.3. Personaltraining Texel dient de betaling te hebben ontvangen voor de betalingstermijn op de factuur is verlopen. Dit zal in de meeste gevallen een betalingstermijn van 1 maand zijn.

10.4. Indien de klant het gefactureerde bedrag niet tijdig betaalt, dan heeft Personaltraining Texel het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat het gehele openstaande bedrag is ontvangen.

10.5. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de klant vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling de wettelijke rente, conform artikel 6:119 BW, verschuldigd. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat de klant in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van de klant.

10.6. Iedere betaling door de klant strekt allereerst tot voldoening van de verschuldigde rente(n) en vervolgens tot voldoening van de op de invordering vallende kosten. Pas na voldoening van deze bedragen strekt enige betaling door de klant tot voldoening van de openstaande hoofdsom.

10.6. Indien door onverwachte omstandigheden de kosten stijgen, is Personaltraining Texel gerechtigd de prijzen te verhogen. De klant heeft in dat geval het recht om de overeenkomst te ontbinden. Niet gebruikte maar wel reeds betaalde sessies lopen uiteraard door.

Artikel 11. Ontbinding en opschorting

11.1. Personaltraining Texel is bevoegd de overeenkomst te ontbinden of de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, indien de klant de verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt.

11.2. Voorts is Personaltraining Texel bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

12.1. Personaltraining Texel kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade, die een direct of indirect gevolg is van:

- a. een gebeurtenis, die in feite buiten haar macht ligt en aldus niet aan haar doen en/of laten kan worden toegeschreven, zoals o.a. omschreven in artikel 13.2;
- b. enige daad of nalatigheid van de klant, zoals, maar zeker niet beperkt tot, het niet hebben van een toereikende gezondheid of conditie, overschatting van eigen vermogens en het negeren van instructies.

12.2. Personaltraining Texel is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Personaltraining Texel is uitgegaan van door de klant verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

12.3. Deelname aan de activiteiten tijdens de training geschiedt geheel op eigen risico. De klant is persoonlijk aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan zichzelf of aan derden tijdens de training. Personaltraining Texel kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor eventuele blessures, verwondingen, botbreuken of ander lichamelijk letsel of geestelijk letsel, die ontstaan is tijdens de training of die is ontstaan door het opvolgen van de door de trainer gegeven trainingsadviezen of instructies. De kosten die voortvloeien uit een ongeval of opgelopen letsel tijdens de training komen geheel voor rekening van de klant.

12.4. De klant dient zich te allen tijde te gedragen conform de aanwijzingen en gedragsregels die worden gegeven door de trainer. Indien de klant weigert deze aanwijzingen of regels op te volgen, dan is de klant verantwoordelijk voor de eventueel daaruit voortvloeiende schade.

12.5. Personaltraining Texel kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging, verlies, diefstal of het zoekraken van eigendommen van de klant op het terrein waar de training plaatsvindt.

12.6. Voor elke overeenkomst geldt dat er sprake is van een inspanningsverplichting aan de kant van Personaltraining Texel. Personaltraining Texel kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het door de klant niet behalen van een bepaald gewenst resultaat.

12.7. Personaltraining Texel aanvaardt geen aansprakelijkheid jegens de klant voor indirecte- of gevolgschade.

12.8. Indien Personaltraining Texel aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Personaltraining Texel beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar van Personaltraining Texel gedane uitkering. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de

schade niet door de verzekering wordt gedekt, dan is de aansprakelijkheid van Personaltraining Texel beperkt tot het bedrag dat de klant aan Personaltraining Texel betaald heeft voor de uitvoering van de overeenkomst.

12.9. De klant dient Personaltraining Texel te vrijwaren voor schade die hij of zij bij andere deelnemers veroorzaakt.

Artikel 13. Overmacht

13.1. Personaltraining Texel is niet gehouden tot het nakomen van een of meer verplichtingen onder de overeenkomst indien er sprake is van overmacht.

13.2. Onder overmacht wordt o.a. verstaan: een niet-toerekenbare tekortkoming van ingeschakelde derden, virusinfectie en computervredebreuk door derden, ziekte van de personal trainer, verkeersstoring, verkeersongeval, weersinvloeden, natuurrampen, internetstoring, stroomstoring, brand, diefstal, overheidsmaatregelen, alsmede iedere andere situatie waarop Personaltraining Texel geen (beslissende) controle kan uitoefenen

Artikel 14. VERTROUWELIJKHEID

14.1. Personaltraining Texel is verplicht strikte vertrouwelijkheid in acht te nemen met betrekking tot ontvangen informatie van en over de klant. De persoonlijke gegevens van de klant zijn strikt vertrouwelijk en worden enkel en uitsluitend voor administratieve doeleinden van Personaltraining Texel gebruikt. Desbetreffende gegevens worden nooit voor commerciële doeleinden aan derden ter beschikking gesteld.

14.2. Personaltraining Texel verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens.



Artikel 15. Intellectuele eigendom

15.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op trainingen ontwikkeld door Personaltraining Texel blijven bij Personaltraining Texel berusten.

15.2. Het is zonder voorafgaande toestemming van Personaltraining Texel niet toegestaan om opnamen in beeld en/of geluid te maken van de training.

15.3. De klant behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die de klant toekomen op grond van Auteurswet. Modellen, methodieken en instrumenten die ontwikkeld en/of toegepast worden door Personaltraining Texel voor de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven eigendom van Personaltraining Texel. Publicatie of andere vormen van openbaarmaking hiervan kan alleen na verkregen schriftelijke toestemming van Personaltraining Texel. Alle door de trainer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, trainingsschema's, opdrachten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software etc, ten behoeve van Personaltraining Texel zijn uitsluitend te vermenigvuldigen door Personaltraining Texel ten behoeve van eigen gebruik in de eigen organisatie.

Artikel 16. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

16.1. Op alle rechten, verplichtingen, aanbiedingen en overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

16.2. In geval van geschillen, voortvloeiend uit de voorwaarden of uit daarop voortbouwende overeenkomsten, zullen partijen, alvorens zich tot de bevoegde rechter te wenden, trachten trachten deze op te lossen met behulp van mediation

16.3. Als 16.2 niet tot een overeenkomst tussen de klant en Personaltraining Texel leid zal het worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Personaltraining Texel gevestigd is. De klant heeft 1 maand de tijd nadat Personaltraining Texel zich schriftelijk jegens de klant op dit beding heeft beroepen, om voor beslechting van het geschil voor de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.

